

*Handwritten signature in blue ink.*

# Plano de Ação e Orçamento 2023

## Santa Casa da Misericórdia do Concelho de Oliveira do Bairro



Novembro de 2022



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**

*Apical*  
*[Handwritten signature]*

**PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA 2023**

**ÍNDICE**

PREÂMBULO.....	2
PLANO DE AÇÃO 2023.....	3
CENTRO DA TERCEIRA IDADE (CTI).....	3
ERPI – ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS.....	3
CD – CENTRO DE DIA.....	4
SAD – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO.....	4
CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE (CIJ).....	5
AÇÃO SOCIAL (DAS).....	7
UNIDADE CUIDADOS CONTINUADOS (UCCI).....	7
DEPARTAMENTO RECURSOS.....	8
RECURSOS (FÍSICOS, MATERIAIS, TECNOLÓGICOS E VIATURAS).....	9
PARCERIAS E COMUNIDADE.....	9
NOVAS INICIATIVAS E MELHORIA DE PROCESSOS.....	10
ORÇAMENTO 2023.....	12
DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL.....	12
MAPA DE INVESTIMENTO PREVISIONAL.....	14
ANEXO I - PLANO DE ATIVIDADES DO CENTRO DA TERCEIRA IDADE.....	17
ANEXO II - PLANO DE ATIVIDADES DO CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE.....	24
ANEXO III - PLANO DE INFORMAÇÃO DO CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE.....	31
ANEXO IV - PLANO DE ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL.....	34



# SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO

*Handwritten signature in blue ink.*

## PREÂMBULO

No seguimento de definido no Compromisso da Santa Casa da Misericórdia do Concelho de Oliveira do Bairro, vem a Mesa Administrativa apresentar o seu Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2023 e submete-lo à apreciação e deliberação da Assembleia Geral de Irmãos. Este é um documento que condensa toda a informação relativamente à visão estratégica da instituição e metas para o ano de 2023.

O documento que hoje apresentamos é fundamental para a gestão interna, mas temos a consciência da dificuldade na sua concretização pelas condições adversas que possam advir da evolução da situação económica e social que pode ter impacto nas previsões apresentadas neste Plano de Ação. Exemplo disso são os últimos 3 anos com alterações orçamentais significativas, decorrentes dos investimentos imprescindíveis e das respostas às necessidades inadiáveis.

Assim, da análise dos documentos o resultado líquido previsional será **-34.130,36€**, no entanto é de salientar que o resultado previsional antes das depreciações atingirá o montante positivo **130.869.64€**.

Em 2023 prevê-se atingir um valor total de prestações de serviços de 1.818.958,02€ e em subsídios, doações e legados à exploração de 1.533.799,98€. Os gastos em fornecimentos, serviços externos e outros atingirão 796.550,00€ e em gastos de pessoal o valor de 2.618.931,40€.

Para este resultado líquido previsional em muito irá contribuir o aumento do Salário Mínimo Nacional que se estima que será de 760 euros para 2023, valor imposto por via normativa, que se traduz num aumento de 7,81% relativamente ao ano anterior. No entanto os valores indexados aos protocolos de cooperação, das diversas respostas sociais, não acompanham este aumento dos custos.

A taxa de inflação verificada nos últimos meses de 2022, que em outubro atingiu os 10,2%, a escalada de preços dos bens alimentares, materiais, da energia e dos combustíveis, augura a que em 2023 se manterá esta tendência crescente do agravamento da taxa de inflação. A situação económica e social que já vivemos em 2022 e que se prevê agudize em 2023, fruto do contínuo aumento de preços, do aumento das rendas e das taxas de juros que se terão um impacto negativo nos orçamentos familiares provocando situações de empobrecimento das famílias que se refletirá no cumprimento / incumprimento no pagamento dos custos fixos (incluindo mensalidades). A evolução socioeconómica do país vai ter um impacto quer na execução física, quer financeira do Plano de Ação e Orçamento ora previstos.

Para o ano 2023 a Mesa Administrativa destaca pela importância na prossecução da sua missão as seguintes atividades:

- Inaugurar o Memorial dos 100 anos;
- Finalizar as obras do Lar do lado B e adquirir o equipamento móvel;
- Finalizar a execução do Programa Operacional Apoio às Pessoas Mais Carenciadas;
- Finalizar a execução do Projeto CLDS 4G "Oliveira do Bairro MAIS Coesão";
- Concluir a certificação da instituição pelo Sistema de Gestão da Qualidade ISO 9001:2015;
- Manter em funcionamento o Centro Rainha D. Leonor pós-financiamento (o financiamento do Portugal Inovação Social finaliza em março de 2023)



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**

**PLANO DE AÇÃO 2023**

**SERVIÇOS PRESTADOS:**

**CENTRO DA TERCEIRA IDADE (CTI)**

As atividades permanentes e as comemorativas são dirigidas a todos os idosos que integram as respostas sociais do CTI (ERPI, CD e SAD). (Anexo I - Plano de Atividades CTI)

**ERPI – ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS**

O plano de Ação é um documento essencial, assumindo-se como guia orientador das atividades a desenvolver no lar da Santa Casa da Misericórdia de Oliveira do Bairro, no decurso do ano de 2023.

A ERPI, na sua atividade diária, procurará manter as atividades permanentes, com os objetivos de maximizar a qualidade de vida dos utentes e retardar o declínio funcional inerente ao envelhecimento, promovendo o bem-estar psicológico e social dos idosos.

Essas atividades passam nomeadamente, pelo Treino global, treino das AVD(s), estimulação cognitiva e sensorial, dinâmicas de grupo e a realização de ateliers, dando igualmente continuidade às atividades ocasionais, como visitas ao exterior, comemoração de dias festivos e retoma do intercâmbio interinstitucional e intergeracional.

Para o ano de 2023 estão programadas algumas atividades alusivas a datas comemorativas nomeadamente:

- Dia dos Reis;
- Dia Mundial do Puzzle
- Dia do Abraço (abrangendo outras valências)
- Baile Carnaval;
- Dia da mulher;
- Dia da liberdade
- Dia Mundial do Teatro;
- Dia Mundial do Chocolate;
- Dia Mundial da Pizza;
- Comemoração dos Santos Populares (Arraial);
- Dia Mundial do Pão;
- Magusto
- Dia dos Fieis
- Concretização de um sonho (cada sonho será realizado em dia de aniversário, ou noutra a definir).

Outras atividades:

- Arvore da Memória (homenagem aos idosos que vão falecendo);
- Realização Mensal da Eucaristia;
- Passeio às Praias;
- Passeio aos parques;
- Atividades intergeracionais com a infância, que preveem continuar a unir gerações, mudar a perceção da velhice, proporcionando momentos lúdicos e recreativos, partilhando vivências e histórias, educando para o respeito pela diferença e o aumento da autoestima.

Visitas ao Exterior, com o objetivo de reaproximar o utente do mundo exterior e recuperar o seu papel na dimensão sociocultural:

- Museu Marítimo de Ilhavo (Custo financeiro: 60€ - custo dos bilhetes)
- Museu das duas Rodas (Anadia) (Custo financeiro: gratuito)
- Casa Museu Abel Salazar (São Mamede Infesta) (Custo financeiro: 20€ para os bilhetes)
- Museu Palheiros de Mira (Custo financeiro: gratuito)



## SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'M', 'AV', and 'JF'.*

As atividades permanentes e as comemorativas são dirigidas a todos os idosos que integram o CTI, mais concretamente, ERPI, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.

A fisioterapia é uma área de saúde responsável por promover, melhorar, manter e reabilitar as capacidades de mobilidade e de funcionalidade dos idosos nesta fase do ciclo de vida. Presta serviços, com o fim de maximizar o potencial de movimento e funcionalidade, para a promoção da qualidade de vida, nomeadamente em circunstâncias em que o movimento, a função e a participação social, estão ameaçados pelo processo de envelhecimento, lesão, doença ou fatores ambientais e/ou pessoais. Tendo em conta que a independência do utente é o ponto de partida para o processo de intervenção, o fisioterapeuta propõe-se a maximizar a funcionalidade do utente independente, promovendo o seu bem-estar físico, psicológico, social e emocional e a estimular o movimento e a participação social do idoso dependente.

Desta forma a intervenção individual incluirá, a elaboração de avaliações, diagnósticos, prognósticos e planos de tratamento individualizado para cada utente que usufrui deste serviço, com vista a aliviar os sintomas que forem apresentados. Este trabalho permitirá uma maior autonomia, independência e uma maior qualidade de vida dos utentes. Para além do referido, vamos dar continuidade ao trabalho com os grupos de Treino Global, cujo principal objetivo é promover a mobilidade e promover componentes como o equilíbrio, a coordenação e o controlo motor. Relativamente, ao serviço de psicologia, pretende-se dar continuidade à construção de ferramentas importantes para melhorar a qualidade de vida dos idosos, bem como entender os processos de mudança que ocorrem noutros ciclos de vida e intervir. Deste modo, dar-se-á continuidade à realização de entrevistas/reuniões familiares, se possível, reuniões de equipa multidisciplinar, avaliações psicológicas, relatórios e acompanhamentos psicológicos individuais, no sentido de contribuir para o bem-estar psicológico dos clientes, minimizando as alterações emocionais, comportamentais e cognitivas apresentadas.

### **CD – CENTRO DE DIA**

O Plano de ação para 2023, da resposta de Centro de Dia, pretende continuar a melhorar a qualidade de vida dos nossos utentes e possibilitar a manutenção da pessoa no seu meio familiar.

Esta, é mais uma resposta da Santa Casa que assume um papel fundamental na partilha de conhecimentos e experiências pessoais, contribui para a valorização pessoal e promove a convivência, participação e integração na vida social da instituição e da comunidade.

Assim, nas atividades a desenvolver ao longo do ano de 2023 vamos procurar corresponder às necessidades evidenciadas pelos nossos utentes, aproximando a nossa intervenção às suas especificidades, respeitando os seus hábitos, rotinas, histórias de vida, interesses e potencialidades que serão concretizadas de acordo com os recursos disponíveis. As mesmas desenvolver-se-ão em conjunto com a resposta de ERPI e SAD.

### **SAD – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO**

O plano de ação para o ano de 2023 da resposta social de SAD, pretende continuar a manter o seu foco nos cuidados, a incentivar as potencialidades dos seus utentes, retardando as suas perdas, e proporcionando o seu bem-estar.

Sendo, também uma intervenção focada nos cuidadores principais/família, que pretende minimizar o seu desgaste, contribuindo para um relacionamento saudável, e melhorar a qualidade de vida do utente e o bem-estar do seu agregado familiar.

Perspetivamos, para o ano de 2023, continuar na prossecução dos objetivos desta resposta:

- Dar continuidade à prestação dos serviços tipificados (higiene pessoal, conforto e imagem, fornecimento e apoio nas refeições, tratamento de roupa e higiene habitacional) e outros serviços adicionais.
- Apoiar e manter junto dos utentes e suas famílias ações de informação, de sensibilização para a necessidade de adoção de medidas no seu ambiente familiar que contribuam para a promoção da saúde.
- Incentivar a relação utente/familiar e Instituição potenciando a sua presença e a participação das famílias nas atividades da Instituição;



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**

- Promover a melhoria continua do modelo de organização de SAD, colaborando na sustentabilidade da Santa Casa.
- Monitorizar a qualidade dos serviços prestados em SAD;
- As atividades de animação, desenvolver-se-ão em conjunto e de acordo com as respostas de Centro de Dia e ERPI;
- Continuar a participar/cooperar no âmbito da parceria com o Projeto Proximidades.

O Centro da Terceira Idade irá procurar, à semelhança do ano anterior, programar atividades dirigidas às funcionárias, como reconhecimento do seu trabalho, e para fomentar o trabalho de equipa.

### **CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE (CIJ)**

Para o ano de 2023, o Centro da Infância e Juventude – CIJ, pretende a consolidação dos processos/procedimentos implementados no que respeita à contínua melhoria do serviço de qualidade prestado neste setor. (Anexo II - Plano de Atividades Setorial CIJ; Anexo III – Plano de Informação CIJ)

### **O Projeto Educativo: “Missão Planeta”**

Visa encontrar e dar uma orientação comum ao Centro de Infância e Juventude, facilitando e uniformizando o trabalho com toda a comunidade educativa, promovendo igualmente a abertura com a restante comunidade envolvente. Assim, este possibilita a definição de estratégias sustentadas que permitam operacionalizar de uma forma otimizada, todas as ações levadas a cabo pela comunidade educativa, servindo ainda de “pano de fundo” para a construção dos Projetos Curriculares de Sala, das Planificações Mensais e dos Planos Anuais de Atividades.

O Projeto Educativo, através da sua linha condutora - transversal a todas as respostas sociais - deverá estar na origem da seleção, abordagem e exploração de novas e diferentes temáticas. Este projeto desenvolver-se-á de forma gradual e progressiva, indo sempre ao encontro das expectativas e interesses do público a que se destina, como forma de potenciar mais e melhores aprendizagens.

Para o quadriénio 2021 – 2025, a equipa pedagógica do CIJ propõe a abordagem do tema “Missão Planeta” como uma forma multi abrangente de trabalhar a preservação do Planeta Terra e a preocupação com a preservação da Natureza.

### **2022/2023: Pequenos Petizes, Grandes Raízes**

*“Com o CIJ vamos para a floresta,  
A terra e os animais explorar.  
Com tanta coisa a aprender,  
Ninguém nos vai parar. “*

São evidentes os benefícios do contacto com a natureza para o desenvolvimento e saúde infantil, e no projeto para o presente ano pretendemos promover e usufruir dos espaços disponíveis na SCMOB como plataforma de um desenvolvimento saudável das crianças. Sabemos que ambientes ao ar livre permitem a exploração e experimentação de capacidades e a aquisição de autonomia e sentido de competência nas crianças (Moore, 2014 em Chawla, 2015).

O acesso a ambiente com terra, areia, água e vegetação oferece às crianças um meio de “diálogo” com o ambiente de uma forma sensorial cativante (Chawla, 2015).

Diversos estudos comprovam que o contacto com a natureza promove uma melhoria da coordenação motora e equilíbrio, exploração livre do meio ambiente, melhoria na concentração, diminuição da impulsividade e inatenção, utilização dos recursos da natureza para o jogo imaginário, contacto com experiências sensoriais ricas, desenvolvimento de um sentido de conexão com os espaços, promoção da socialização criativa e cooperação, e aprendizagens sobre a natureza através da exploração e envolvimento com a mesma (Chawla, 2015)



## SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

No presente ano, pretende-se criar uma horta escolar e uma mini quinta, dando a conhecer a importância do cuidado com os seres vivos. Assim, cria-se um ambiente fértil para a exploração das propriedades dos alimentos, reforçando a importância de uma alimentação saudável e equilibrada, bem como o respeito pelo ciclo da vida vegetal e animal. Esta atividade visa o contacto direto da criança com os espaços naturais, assim como os diversos valores associados à cidadania e respeito pelo mundo natural.

Pretende-se que as crianças e jovens adultos possam participar no processo de preparar, semear, cuidar, alimentar e interagir com os elementos presentes na horta e quinta da SCMOB, como veículo de desenvolvimento e ferramenta terapêutica.

### Objetivos gerais do Projeto Educativo:

- Envolver as famílias na construção dos projetos Flores “Ser” e “Jardim das Cores”;
- Sensibilizar as crianças e as famílias para os benefícios que advêm do contacto com a natureza;
- Promover a autonomia motora;
- Promover e enriquecer vivências/experiências sensoriomotoras;
- Desenvolver competências nas diferentes áreas de conteúdo;
- Despertar o interesse para a natureza;
- Fomentar comportamentos amigos do ambiente;
- Criar e enriquecer espaços que permitam o contacto com elementos da/na natureza;
- Utilizar recursos naturais na criação de estruturas/equipamentos na exploração/recreio;
- Fomentar o contacto/exploração de elementos da natureza;
- Promover visitas/contactos com elementos naturais da comunidade envolvente e outros.

### Objetivos gerais para 2023:

- 1 - Executar as 34 atividades do Plano Anual de Atividades do CIJ;
- 2 - Executar as 8 atividades do Plano de Informação do CIJ;
- 3 - Adquirir equipamentos/materiais adequados às diferentes necessidades dos nossos utentes;
- 4 - Promover atividades motivadoras e potenciadoras do envolvimento das famílias;
- 5 - Proporcionar as interações com os vários parceiros socioeducativos;
- 6 - Realizar atividades em parceria com o CTI, no Atelier “Gerações”;
- 7 - Proporcionar momentos de interação entre utentes do CIJ e da UCC;
- 8 - Promover a realização de atividades entre o CACI e as outras respostas sociais no Atelier “Criar Laços”;
- 9 - Participar em atividades de Instituições parceiras;
- 10 - **Criar respostas inovadoras e adequadas às necessidades do utente e/ou família e colaboradores:**
  - Construir o Processo Individual / PORTEFOLIO, de acordo com as Orientações Curriculares (Pré Escolar) e com as Orientações Pedagógicas (Creche);
  - Continuar a proporcionar o serviço de psicologia, de acordo com os procedimentos definidos de utentes/famílias;
  - Explorar a plataforma ChildDiary em todas as suas funcionalidades, enquanto veículo privilegiado de comunicação entre a instituição e as famílias.
- 11 - **Aumentar o envolvimento das famílias nas atividades promovidas pela Santa Casa:**
  - Organizar atividades motivadoras e pedagógicas para as famílias, promovendo a interação Instituição/Família;
  - Divulgar as atividades junto dos Pais e Encarregados de Educação e dos meios de comunicação social;
  - Aumentar os níveis de bem-estar, autoestima e autonomia dos utentes do CIJ;
- 12 - Disponibilizar os Serviços de Psicologia:
  - Intervenção psicológica individual;
  - Intervenção psicológica em grupo;
  - Intervenção familiar (com pais e encarregados de educação);
  - Avaliações psicológicas;
  - Elaboração de relatórios psicológicos;
  - Reuniões psicopedagógicas (com técnicos do CIJ);
  - Reuniões sistémicas (outros técnicos da saúde e educação);



## SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

Custos previsionais para a realização das atividades previstas: 800€

### AÇÃO SOCIAL (DAS)

O Plano de Atividades para o Departamento de Ação Social (DAS), para o ano de 2023, irá centrar-se no serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS), de pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade e exclusão social e o acompanhamento da componente de inserção aos beneficiários de rendimento social de inserção (RSI). (Anexo IV – Plano de Atividades do DAS)

A Lei nº 50/2018 e o Decreto-Lei nº 55/2020, que concretizou a transferência das competências para as autarquias locais no domínio da ação social, foram recentemente complementados pelo Decreto-Lei nº 23/2022, que possibilitando o exercício de novas competências às Câmaras Municipais no domínio da Ação Social, veio definir um prazo adicional para a transferência das referidas competências entre o dia 31 de março de 2022 e o dia 1 de janeiro de 2023.

A Câmara Municipal de Oliveira do Bairro aceitou a transferência de competências no domínio da ação social para a autarquia, situação que prorroga até janeiro de 2023, pois entendeu que, até 31 de março de 2022, não estavam reunidas as condições necessárias para a assunção de competências em causa, sobretudo por falta de resposta a questões procedimentais e técnicas. Neste quadro de transferência de competências, a Câmara Municipal pretende celebrar protocolo com a Misericórdia e garante a manutenção do quadro de pessoal que atualmente está afeto ao SAAS, duas técnicas de serviço social e duas Ajudantes Familiares. Este quadro de pessoal, que garantirá a continuidade do trabalho existente, terá que desempenhar as suas funções em regime de exclusividade, serão afetas a 100% ao SAAS e ao RSI, não podendo acumular outras funções. Tendo em consideração a exclusividade, o foco da nossa intervenção será assegurar o serviço de atendimento e de acompanhamento social de pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade e exclusão social e celebrar e acompanhar os contratos de inserção dos beneficiários do rendimento social de inserção. É, portanto, no âmbito desta transferência de competências e do seu enquadramento legal que a equipa técnica do SAAS irá desenvolver o seu trabalho.

A instituição, na Qualidade de Entidade Mediadora, continuará a executar a 2.ª fase do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC), com o seu término previsto para março de 2023, sendo um programa que visa a distribuição de géneros alimentares às pessoas mais carenciadas. O Banco Alimentar contra Fome de Aveiro, continuará a ser nosso parceiro ao longo do ano 2023, contribuindo, desta forma, para a resolução de situações de carência alimentar.

### UNIDADE CUIDADOS CONTINUADOS (UCCI)

A UCCI da Santa casa da Misericórdia de Oliveira do Bairro encontra-se integrada na RNCCI, tendo por missão prestar os cuidados adequados, de saúde e de apoio social, a todas as pessoas que, independentemente da sua idade, se encontrem em situação de dependência física e funcional temporária ou permanente que requerem necessidade de cuidados em internamento. A Unidade tem acordo para 28 utentes em que se prevê um internamento de 90 a 180 dias. Pode ter ainda internamentos com menos de 90 dias (máximo 90 dias por ano) quando há necessidade de descanso do principal cuidador.

A UCCI, ao longo do ano de 2023, continuará a assegurar os cuidados diários ao utente sendo este o seu principal foco de intervenção. Neste sentido destacamos as seguintes atividades:

- Prestar cuidados médicos (medicina e fisioterapia),
- Prestar cuidados de enfermagem;
- Prestar cuidados de fisioterapia, de terapia ocupacional e da fala;
- Prestar Apoio psicossocial;
- Efetuar acompanhamento psicológico;
- Desenvolver atividades de animação sociocultural;
- Estimular a participação dos familiares/ cuidadores informais;
- Promover ensino e treino aos cuidadores informais (na preparação da alta).





# SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO

*Agência*  
*[Handwritten signature]*

A abordagem de cuidados de saúde e de apoio social será baseada numa planificação de objetivos partilhados constante no plano individual de intervenção.

Para 2023 são objetivos gerais:

- Manter o processo individual e Gestcare CCI do utente atualizado, evitando intercorrências;
- Manter/ melhorar a qualidade dos serviços prestados – garantir ambiente calmo e seguro para utentes/ cuidadores e/ou familiares e profissionais;
- Garantir comunicação empática entre utentes/cuidadores e profissionais;
- Promover a participação dos utentes/ cuidadores nos PII, envolvendo-os no processo de recuperação/ reabilitação;
- Apoiar os familiares, ou prestadores informais, na sua formação e qualificação para melhorar a prestação dos cuidados;
- Continuar a promover uma cultura de humanização na prestação dos cuidados;
- Proporcionar momentos de interação entre utentes da UCC, CIJ, CTI e Centro Rainha D. Leonor;
- Dar continuidade aos convívios entre os utentes, familiares e colaboradores de forma a aproximar e valorizar o papel das famílias;
- Continuar a aferir o grau de satisfação dos clientes externos referente aos serviços prestados pela ULDM;
- Continuar a desenvolver o projeto “Concretiza um sonho”, pretende-se desta forma dar visibilidade e concretizar o sonho dos utentes quando concretizáveis;
- Promover um ambiente seguro para os profissionais de forma a evitar a sua rotatividade;
- Continuar a melhoria do circuito de aquisição da medicação cumprindo o protocolado pela União das Misericórdias, reduzindo a aquisição de medicação à farmácia comunitária e o desperdício.

As restantes atividades não serão mais do que a continuidade do trabalho que se tem vindo a desenvolver:

## **DEPARTAMENTO RECURSOS**

### **Formação e desenvolvimento**

No que diz respeito à capacitação dos recursos humanos, é objetivo para 2023 a promoção e desenvolvimento das competências dos trabalhadores, através de ações de formação internas e externas, com entidades parceiras.

Relativamente à formação e desenvolvimento pessoal foram identificados os seguintes objetivos gerais:

1. Aumentar os conhecimentos profissionais e aperfeiçoar as práticas de intervenção dos colaboradores:
  - a. Desenvolver ações de formação interna em áreas consideradas críticas (2.800€ que contempla 2 ações de formação na área dos cuidados de saúde e na área da infância para 15 colaboradores cada);
  - b. Executar sessões de formação prática em contexto de trabalho no manuseamento dos equipamentos por forma a otimizar os mesmos (protocolo com fornecedores);
  - c. Apoiar 25% dos colaboradores em ações de formação externas (pagamento formação e/ou custos deslocação num total de 2.300€.
  - d. Formação dos 38 colaboradores do CIJ em sessões focadas na temática “Formas de promover o envolvimento parental em contexto educativo”.
2. Programar atividades dirigidas às funcionárias do CTI para fomentar o trabalho de equipa e o bem-estar:
  - a. Caminhada seguida de piquenique partilhado,
  - b. Aula de dança;
  - c. II edição de sessões de massagens de relaxamento.

### **Sistemas de gestão de pessoas**

Os objetivos gerais identificados para 2023 são os seguintes:

1. Avaliar grau de satisfação dos colaboradores das diferentes respostas sociais.
2. Realizar reuniões por resposta social e por setor com os colaboradores, a Direção Técnica e a Mesa Administrativa.
3. Definição dos perfis de colaboradores por função para uniformizar as práticas profissionais.



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**

*Assinatura*  
*[assinatura]*  
*[assinatura]*  
*[assinatura]*

**RECURSOS (FÍSICOS, MATERIAIS, TECNOLÓGICOS E VIATURAS)**

**Recursos Físicos**

A este nível são objetivos da organização:

a) Realizar trabalhos/obras de beneficiação:

1. Finalizar as obras de requalificação do Lar Lado B (valor total da obra adjudicada: 1 077 487€; valor previsional para executar em 2023: 749 592,44€), investimento que vai permitir aumentar a capacidade da ERPI de 60 para 75 utentes;
2. Reflorestar da Floresta Encantada;
3. Intervir no estacionamento dos colaboradores;
4. Continuar a calafetar portas e janelas das diferentes salas;
5. Intervir no Polidesportivo exterior: piso, muros, balizas e tabelas;

**Recursos Materiais**

A este nível são objetivos da organização:

- a) Manter as salas de Creche, Pré-Escolar, CATL e CAO equipadas com materiais e estruturas lúdico-pedagógicas atrativas e adequadas (custos para Aquisição Material Desgaste e Material Didático: 4 000€);
- b) Continuar a adquirir equipamentos e estruturas de exploração exterior para o polidesportivo (custo previsional: 2 000€);
- c) Reabilitar a varanda da Creche Pares com o objetivo de criar um espaço lúdico-educativo (colocar relva artificial e barreiras de acesso em ambas as entradas da referida varanda e adquirir equipamentos próprios para as faixas etárias) (Custo previsional: 3 000€);
- d) Adquirir equipamentos adequados às necessidades específicas dos utentes da Terceira Idade;
- e) Equipar o Lar Lado B, após as obras (valor previsional: 143 510€);
- f) Adquirir TV's para os quartos do Lado A;
- g) Adquirir máquina de secar roupa Fagor 35 Kg (valor previsional: 5 428,50€ s/ IVA);
- h) Continuar a efetuar a substituição de equipamentos que se encontram em fim de vida;
- i) Zelar pela conservação e manutenção dos equipamentos e instalações.

**Recursos Tecnológicos**

Relativamente a este ponto foi identificado como objetivos gerais:

- a) Continuar a atualizar o equipamento informático instalado, nomeadamente o equipamento em fim de vida e/ou desadequado às necessidades;
- b) Requalificação da rede TV no lado A.

**Viaturas**

- Adquirir 1 viatura elétrica (Ligeiro Mercadorias Transformação para transporte de refeições e de outros produtos em simultâneo com géneros alimentícios para o Serviço de Apoio Domiciliário – financiado pelo PRR, Tipologia Mobilidade Verde Social – Aquisição de veículos elétricos).

**PARCERIAS E COMUNIDADE**

**Parcerias com organizações públicas, privadas e privadas sem fins lucrativos**

Relativamente a este item foram definidos os seguintes objetivos gerais para o próximo ano:

1. Manter ou aumentar o número de protocolos/parceria com entidades da área da educação:
  - a. Acolher estágios de alunos do ensino superior, acolher alunos do ensino profissional em formação prática em contexto de trabalho, colaborar em projetos;
  - b. Proporcionar interações com os vários parceiros socioeducativos.
2. Participar nas atividades das Instituições / Associações parceiras.
3. Manter a colaboração e os protocolos de parceria existentes com diferentes entidades.
4. Realizar novos protocolos de parceria, dentro do âmbito das nossas competências, com diferentes entidades.
5. Manter o desenvolvimento de medidas de trabalho a favor da comunidade em articulação com a Direção Geral de Reinserção Social – Delegação Regional do Centro – Equipa do Baixo Vouga, na receção de pessoas para cumprimento de penas e multas através de trabalho socialmente útil.



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**

*Agência*  
*[Handwritten signatures]*

6. Potencializar as medidas do Mercado Social de Emprego, de promoção do emprego e medidas extraordinárias de apoio, tuteladas pelo IEFP.

### Comunidade

Para o ano de 2023, no que diz respeito à relação da Santa Casa com a comunidade, foram definidos como objetivos gerais:

1. Continuar a divulgar as atividades setoriais junto dos familiares, Pais e Encarregados de Educação e dos meios de comunicação social.
2. Manter atualizada a página da Santa Casa com notícias, fotografias das atividades e do trabalho desenvolvido nos diferentes setores;
3. Manter atualizada a página do facebook do CLDS-4G "Oliveira MAIS Coesão" com as atividades desenvolvidas pelo projeto;
4. Manter atualizada a página do facebook do Centro Rainha D. Leonor com notícias das atividades desenvolvidas pelos utentes e informação pertinente sobre a doença de Alzheimer e outras demências;
5. Realizar seminário / congresso com o enfoque na doença de Alzheimer e outras demências e no impacto da mesma na família.

### NOVAS INICIATIVAS E MELHORIA DE PROCESSOS

#### Novas iniciativas

Relativamente às novas iniciativas a Santa Casa mantém como objetivos estratégicos:

1. Desenvolver projetos que potenciem a qualidade do trabalho desenvolvido pela instituição e valorizem os espaços verdes existentes na envolvente, nesse sentido o CIJ tem **2 projetos desenhados para implementação na Floresta Encantada (projetos que serão alvo de candidatura a prémios / financiamento de entidades publicas ou privadas):**

Identificação	Descrição	Responsável	Período de Execução	Custo previsional
<b>Flores "Ser"</b>	Criação de circuitos sensoriais, montagem de estruturas e elementos na floresta que permitam fomentar a ação dos utentes neste espaço, promovendo o contato direto com os diferentes elementos da natureza, por via da exploração, possibilitando entre outros o desenvolvimento dos sentidos... incluindo acessibilidades.	Equipa Educativa	Setembro de 2022 a maio de 2023	10 000€
<b>Jardim das Cores</b>	Caixas de Exploração (água, terra, relva sintética, casca de pinheiro, leca, pedras, troncos de madeira, pneus;)		Setembro de 2022 a maio de 2023	500€

2. Desenhar uma resposta social a desenvolver no espaço disponível no antigo Hospital e passível de candidatar ao PRR ou ao novo quadro comunitário.
3. Desenhar e apresentar candidaturas a programas e/ou prémios para desenvolver projetos que, dentro do âmbito de atuação da Santa Casa, permitam o desenvolvimento/implementação de novos serviços/reforço dos serviços já existentes.
4. Manter em funcionamento do Centro Rainha D. Leonor, pós financiamento do Portugal Inovação Social (projeto aprovado para testar/validar a metodologia de intervenção<sup>1</sup>), este projeto contou ainda com o

<sup>1</sup> Metodologia de intervenção está a ser validada pelo Centro de Inovação em Tecnologias e Cuidados de Saúde (ciTechCare) (unidade de investigação e desenvolvimento (I&D)) do Instituto Politécnico de Leiria



## SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO

*Handwritten signature in blue ink.*

investimento de 6 empresas e do Município de Oliveira do Bairro como Investidores Sociais. O financiamento termina em março de 2023.

5. Preparar todo o processo (autorizações, projetos de arquitetura e de especialidade) para alargamento da UCCI a candidatar ao PRR ou ao Portugal 2030.
6. Preparar possível candidatura do SAD ao PRR ou ao novo quadro comunitário que permita transformar esta resposta social num serviço mais inovador, flexível, multifacetado e adequado às necessidades das famílias.

### Melhoria de processos

Neste ponto, são objetivos para 2022:

1. Continuar a avaliar o desempenho dos diferentes processos e implementar ações de melhoria aos mesmos tornando-os mais ágeis e eficientes.
2. Continuar a monitorizar/avaliar os procedimentos implementados no âmbito do HACCP e, se necessário, redefini-los.
3. Controlar os custos, através da sensibilização dos trabalhadores no combate ao desperdício dos bens e energias (iluminação, aquecimento, produtos) bem como a utilização adequada dos produtos e equipamentos.



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**

**ORÇAMENTO 2023**

*Américo*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

**DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL**



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

DEMONSTRAÇÃO RESULTADOS PREVISIONAL

**Ano 2023**

**RENDIMENTOS**

<u>Prestação de serviços</u>	<b>1 818 958,02</b>
Mensalidades	911 250,00
Faturação UCC	669 205,60
Quotizações irmãos	9 000,00
Outros serviços prestados	229 502,42
<u>Subsídios</u>	<b>1 533 799,98</b>
ISS, IP	1 198 699,98
Outros	335 100,00
<u>Outros rendimentos e ganhos</u>	<b>193 593,04</b>
Rendimentos suplementares (recuperação de gastos)	44 500,00
Rendas e ganhos em investimentos não financeiros	28 980,48
Imputação subsídios ao Investimento	46 612,56
Donativos	70 000,00
Outros	3 500,00
<b>Total Rendimentos</b>	<b>3 546 351,04</b>

**GASTOS**

<u>Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas</u>	<b>413 000,00</b>
Géneros alimentares	265 000,00
Material clínico	20 000,00
Material incontinência	35 000,00
Outros (limpeza, higiene e outros)	93 000,00
<u>Fornecimentos e serviços externos</u>	<b>367 050,00</b>
Trabalhos especializados	130 000,00
Conservação e reparação	15 000,00
Material de consumo	12 000,00
Encargos c/ saúde utentes	29 000,00
Eletricidade	50 000,00
Combustíveis	59 500,00
Água e tratamento de resíduos sólidos	31 500,00
Seguros	21 000,00
Comunicações	7 300,00
Outros	11 750,00
<u>Gastos com pessoal</u>	<b>2 618 931,40</b>
Remunerações	2 112 267,40
Encargos c/ segurança social	469 314,00
Encargos c/ seguro acidentes trabalho	26 000,00
Outros gastos	11 350,00
<u>Outros gastos e perdas</u>	<b>16 500,00</b>
Quotizações	3 500,00
Prestações pecuniárias de cooperação familiar	13 000,00
<b>Total Gastos</b>	<b>3 415 481,40</b>
<b>Resultado previsional antes de depreciações</b>	<b>130 869,64</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	165 000,00
<b>Resultado líquido previsional</b>	<b>-34 130,36</b>



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**

*Agência  
S  
p  
a  
a*

**MAPA DE INVESTIMENTO PREVISIONAL**



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

MAPA INVESTIMENTO E FINANCIAMENTO PREVISIONAL

Ano 2023

**Investimento**

Descrição	Valor
Obras de requalificação ERPI - Lado B	749 600,00 €
Equipamento para ERPI - Lado B	143 510,00 €
Viatura elétrica para SAD	32 889,09 €
<b>Total Investimento Previsional</b>	<b>925 999,09 €</b>

**Financiamento**

Descrição	Valor
Subsídio CMOB Obras de requalificação ERPI - Lado B	133 966,50 €
Subsídio PARES-3 Obras de requalificação ERPI - Lado B	452 806,80 €
Apoio PRR Viatura elétrica para SAD	25 000,00 €
Apoio CMOB Viatura elétrica para SAD	1 934,57 €
<b>Total Financiamento Previsional</b>	<b>613 707,87 €</b>
<b>Autofinanciamento</b>	<b>312 291,22 €</b>

A Mesa Administrativa,

*Serentina Nave*  
*Ana Paula Baqueiro*  
*António Viegas*  
*Luís Aguiar*  
*Ulka Gode*





**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**

Com o Plano de Ação e Orçamento agora apresentado, para submeter à aprovação da Assembleia Geral de irmãos, é objetivo da Santa Casa, dar uma resposta eficaz, eficiente e integrada às prioridades/necessidades identificadas pelos diferentes Setores e pela Mesa Administrativa na expectativa de, com a sua implementação, incrementar o impacto do trabalho desenvolvido garantindo, desta forma, o desenvolvimento sustentado da instituição. Para a sua concretização são imprescindíveis a colaboração e a solidariedade de todos os que interagem direta ou indiretamente com a instituição

O ano de 2023 vai ser um ano desafiante e muito exigente fruto da imprevisibilidade da evolução económica e social do país, que vai ter impacto na execução do Plano de Ação e Orçamento. A Mesa Administrativa e os Responsáveis de Setor / Coordenadores de Serviço têm consciência deste desafio e estão despertos para a necessidade da organização se reinventar e ser resiliente.

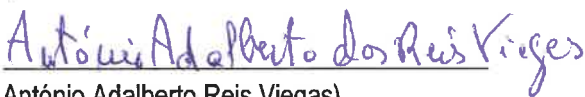
Importa, neste documento e neste tempo, reforçar que o Estado, nos Acordos de Cooperação que estabelece com as instituições não espelha o custo real do utente nem os serviços que são prestados pelas equipas multidisciplinares que, na maioria das situações tem impacto positivo nos custos do SNS (prevenção de quedas, redução de internamentos, diminuição da polimedicação, manutenção e/ou reabilitação das capacidades de mobilidade e funcionalidade).


Oliveira do Bairro, 10 de novembro de 2022


A Mesa Administrativa

  
\_\_\_\_\_  
(Leontina Azevedo da Silva Novo)

  
\_\_\_\_\_  
(Ana Maria Silva Vidal Nunes Barqueiro)

  
\_\_\_\_\_  
(António Adalberto Reis Viegas)

  
\_\_\_\_\_  
(Lúcia da Silva Aguiar)

  
\_\_\_\_\_  
(Teresa Maria Gala Silva Pereira)



*[Handwritten signature]*

## **ANEXO I - PLANO DE ATIVIDADES DO CENTRO DA TERCEIRA IDADE**



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Atividades motivacionais para colaboradores	Caminhada seguida de piquenique partilhado	Reforçar o espírito de equipa e de cultura institucional				X	X		Data a definir	Colaboradores que estiverem interessados em participar
	Aula de Dança			Sem custos adicionais	X	X				
	II Edição de Massagens	Momento de relaxamento				X	X			

  
 Página | 18



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos		Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD		
Intelectual	Estimulação "Á conversa com..." Convite a diferentes personalidades do concelho	Promover as competências sociais de Comunicação; Estimular a participação ativa.	Animadora Assistente Social Psicóloga Fisioterapeuta	Material de desgaste		X	X	Janeiro	
	Estimulação cognitiva e sensorial Dinâmicas de grupo Culinária; Trabalhos manuais; Jogos mesa; Treino global.	Estimular a função cognitiva e mental, calculo e memória Promover relação entre os pares; Estimular o raciocínio; Estimular a atenção e a concentração; estimular a motricidade fina.	Animadora Psicóloga	Material de desgaste	Sem custos adicionais	X	X	Mensal	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Psicologia	Realização entrevistas; Reuniões familiares; Reuniões Equipa multidisciplinar; Avaliação psicológica; Relatório acompanhamento psico individual; Treino Global.	Contribuir para o bem-estar psicológico dos clientes minimizando alterações emocionais e cognitivas apresentadas.	Humanos Psicóloga Equipa Multidisciplinar	Material de desgaste	Sem custos adicionais	X			Semanal	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos. gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Motora e física	Elaborar avaliações, diagnósticos e pronósticos e planos de tratamento individualizado	Aliviar sintomas, permitindo uma maior autonomia e independência que culmine numa maior qualidade de vida..	Fisioterapeuta	—		X	X		Mensal	
	- Atividade Física - Classe de ginástica - Treino - Global	- Estimular a mobilidade - Evitar o sedentarismo - Evitar atrofia muscular - Melhorar funcionalidade e a autonomia	Fisioterapeuta Animadora	Bolas Discos Garrafas Revistas Rádio	Sem custos adicionais	X	X		Semanal	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA**  
**DO**  
**CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Social e espiritual	Celebração Eucarística	Promover a valorização pessoal e espiritual	Animadora Assistente social Colaboradores		Sem custos adicionais	X	X		Semanal	
	Rezar o Terço	Expressar a fé								
Lúdico Recreativa	Feira de Março	Conhecimento dos espaços recreativos	Animadora Assistente S. Colaboradores Voluntários		20€	X	X		Abril (dias a definir)	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.
	Passeio a parques	Conhecimento dos espaços recreativos do concelho e fora do concelho, que outrora podem ter frequentado.	Animadora Assistente social Colaboradores		80€	X	X		Junho (Mês passível de alteração, de acordo com saídas de outras valências)	
	Semana de Praia	Lazer e bem-estar	Animadora Voluntárias Colaboradores		250€	X	X			



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos. gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Lúdica	Sardinhada	Proporcionar um momento de lazer e descontração e de interação entre os pares;	Equipa Técnica Colaboradores		Sem custos adicionais (sendo esta a ementa escolhida para o almoço)	X	X	X	Junho (data a definir)	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.
		Otimizar a participação na vida da instituição.								





*Alzira*  
*[Handwritten signature]*

## ANEXO II - PLANO DE ATIVIDADES DO CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendário	
				Mês	Data
Equipa Técnica do CIJ Funcionários do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>Preparar o ano letivo;</li><li>Preparar os espaços educativos;</li><li>Integrar/acolher os funcionários;</li><li>Preparar a Reunião geral de Pais.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Reunião de técnicos</li><li>Limpeza e organização das salas de atividades e outros espaços comuns</li><li>Entrevistas de diagnóstico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Sugestões colocadas pelos técnicos.</li><li>Limpeza e organização dos espaços realizados no tempo disponibilizado.</li><li>Porcentagem de participação de funcionários;</li><li>Sugestões colocadas pelos colaboradores.</li></ul>	agosto	29 a 31
Pais e/ou Encarregados de Educação dos novos clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>Conhecer as características do novo cliente;</li><li>Conhecer a expectativas dos Encarregados de Educação;</li><li>Preparar a integração do cliente;</li><li>Elaborar Planos de Acolhimento Inicial.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Entrevistas de diagnóstico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Porcentagem de participação dos pais.</li></ul>		29
Pais e/ou Encarregados de Educação dos clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>Apresentar os recursos humanos aos Encarregados de educação;</li><li>Integrar os Encarregados de Educação na comunidade educativa;</li><li>Dar a conhecer o Plano de Atividades do CIJ;</li><li>Apresentar o regulamento interno.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Reunião de sala com os Encarregados de Educação</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Porcentagem de participação dos pais;</li><li>Porcentagem de itens da ordem de trabalhos abordados.</li></ul>	setembro	1, 2 e 9
Pessoal Técnico	<ul style="list-style-type: none"><li>Compilar as evidências das aprendizagens das crianças.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Registos/produções das crianças, equipa educativa e família.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Porcentagem de participação dos pais e feedback.</li></ul>	Decorrer durante o ano letivo	1/9 a 22/7



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendário	
				Mês	Data
Pessoal Técnico	<ul style="list-style-type: none"><li>Realizar o Projeto Curricular de Grupo com base nas evidências dos portefólios.</li><li>Oferecer uma resposta individualizada a cada utente.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Realização do Projeto Curricular de Grupo</li><li>Realização da avaliação diagnóstico.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>PCG e avaliação diagnóstico no prazo estipulado;</li></ul>	outubro	3 a 28
Clientes do CIJ Pais e/ou Encarregados de Educação	<ul style="list-style-type: none"><li>Dar a conhecer métodos e dinâmicas a desenvolver com o grupo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Sessão de esclarecimento sobre o projeto curricular de grupo e das avaliações diagnóstico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Percentagem de participação dos clientes;</li></ul>		2 a 4
Clientes do CIJ Pais e/ou Encarregados de Educação	<ul style="list-style-type: none"><li>Promover a criatividade e imaginação das crianças</li><li>Conhecer e participar em festejos, tradições e costumes do seu meio;</li><li>Proporcionar a todos os agentes educativos momentos de convívio.</li><li>Promover a interação entre as diferentes respostas sociais da instituição</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Festejos do Dia de São Martinho</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Percentagem de participação dos utentes;</li></ul>	novembro	11 6ª feira
Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>Promover a interação entre crianças e clientes do CACI;</li><li>Promover um olhar diferente sobre a pessoa com deficiência.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dia Internacional da Pessoa com deficiência</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Percentagem de participação dos clientes;</li></ul>	dezembro	5 2ª feira



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendário	
				Mês	Data
Pais e/ou Encarregados de Educação dos clientes do CIJ e restante comunidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conhecer e participar em festejos, tradições e costumes da comunidade.</li><li>• Realizar uma dramatização de um conto.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Festa de Natal</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes;</li><li>• Percentagem de participação dos pais;</li></ul>		16 6ª feira
Cientes do CIJ e comunidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• Potenciar o conhecimento das tradições e vivências culturais da região;</li><li>• Interagir com a comunidade envolvente.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cantar os Reis</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes;</li></ul>	Janeiro	06 6ª feira
Equipa Técnica do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observação com base nas evidências do portefólio</li><li>• Avaliar o projeto curricular de sala.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização registo intermédio</li><li>• Avaliação/reflexão do projeto curricular de grupo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização dos registos nos prazos estipulados.</li><li>• Entrega da avaliação no prazo estipulado.</li></ul>		31/01 a 10/02
Cientes do CIJ Pais e/ou Encarregados de Educação	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dar a conhecer percurso do utente e suas aquisições.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sessão de esclarecimento da avaliação intermédia.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes;</li></ul>	fevereiro	13 a 17
Cientes e pais do CIJ Comunidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estimular a fantasia e a imaginação;</li><li>• Promover o convívio interativo entre a Instituição e a comunidade;</li><li>• Alargar as atividades à comunidade.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desfile de Carnaval</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes;</li><li>• Percentagem de participação dos pais.</li></ul>		A agendar
Pais e Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valorizar o papel do Pai na família e presenteá-lo;</li><li>• Promover a participação dos pais nas atividades escolares.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comemoração do Dia do Pai</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos pais.</li></ul>	março	17 6ª feira



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendário	
				Mês	Data
Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover a interação com as diferentes valências do CIJ;</li><li>• Explorar os diferentes espaços da Instituição.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Caça ao Ovo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes;</li><li>• Percentagem de participação das restantes valências.</li></ul>	Abril	3 a 6
Mães e Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valorizar o papel da Mãe na família.</li><li>• Promover a participação das mães nas atividades escolares.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comemoração do Dia da Mãe</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação das mães.</li></ul>	Maio	08 2ª feira
Pais e/ou Encarregados de Educação, clientes do CIJ e restante comunidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sensibilizar crianças e famílias para a importância do contacto com a natureza;</li><li>• Fomentar hábitos de preservar o meio envolvente;</li><li>• Promover a capacidade de exploração do meio ambiente;</li><li>• Conhecer o ciclo de desenvolvimento da fauna e flora.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Semana Temática: Pequenos Petizes, Grandes Raízes</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes.</li></ul>		15 a 19
Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proporcionar às crianças momentos de alegria e diversão</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comemoração do Dia da Criança</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes.</li></ul>		01 4ª feira
Pais e/ou Encarregados de Educação, clientes do CIJ e restante comunidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover momentos de convívio entre a Instituição, a família e a comunidade;</li><li>• Homenagear o caminho efetuado pelos clientes finalistas;</li><li>• Relembrar os momentos mais significativos vivenciados ao longo do ano nas diferentes salas.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Festa de Finalistas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos pais;</li><li>• Percentagem de participação de crianças.</li></ul>	Junho	9 6ª feira



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendário	
				Mês	Data
Pais e/ou Encarregados de Educação, clientes do CIJ e restante comunidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover a criatividade e a imaginação das crianças</li><li>• Promover momentos de convívio entre a Instituição, a família e a comunidade;</li><li>• Realizar uma apresentação representativa do subtema "histórias com animais";</li><li>• Facilitar a interação entre as diferentes respostas sociais do CIJ.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização da Festa de Encerramento de Ano Letivo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes.</li></ul>	Julho	1 sábado
Equipa Técnica do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observar o progresso das aprendizagens das crianças.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização dos registos finais</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização dos registos nos prazos estipulados.</li></ul>		3 a 7
Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proporcionar experiências que favoreçam o desenvolvimento harmonioso da criança</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Período Balnear (Praia)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes.</li></ul>	Julho	10 a 14 (Pré, creche, CACI) 17 a 21 (CATL)
Equipa Técnica do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observar o progresso das aprendizagens das crianças.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Registo Avaliação final</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização das avaliações nos prazos estipulados.</li></ul>		17 a 21



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendário	
				Mês	Data
Equipa do CIJ Pais e Enc. de Educação dos novos Clientes do CIJ	● Avaliar o presente ano letivo; ● Planificar/preparar o próximo ano letivo.	● Realização do Conselho Pedagógico Final de Ano	● Percentagem de itens da ordem de trabalhos abordados; ● Cumprimento da duração prevista para a reunião.	Jul	24 a 28
		● Avaliação do Projeto Curricular de Grupo	● Percentagem de avaliações realizadas dentro do prazo estipulado.		
		● Avaliação do Plano Anual de Atividades 2022/2023 ● Elaboração do Plano Anual de Atividades 2023/2024 ● Organização e compilação de trabalhos ● Inventários de salas ● Arrumação, limpeza e desinfeção dos espaços e materiais ● Reuniões com os novos Enc. de Educação	● Percentagem de atividades realizadas; ● Percentagem de participação dos pais.		

(Planificação sujeita a alterações)

Elaborado pela Equipa Pedagógica do CIJ | julho de 2022



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**

*Amica*  
*[Handwritten signature]*

**ANEXO III - PLANO DE INFORMAÇÃO DO CENTRO DA INFÂNCIA E  
JUVENTUDE 2022/2023**

De acordo com a) do nº2, do Artigo 6º Portaria nº.262/211, 31 agosto





**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendário	
				Mês	Data
País e/ou Encarregados de Educação dos clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conhecer as características do novo cliente;</li><li>• Conhecer a expectativas dos Encarregados de Educação;</li><li>• Preparar a integração do cliente;</li><li>• Elaborar Planos de Acolhimento Inicial.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entrevistas de diagnóstico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos pais.</li></ul>	agosto	29 a 31
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apresentar os recursos humanos aos Encarregados de educação;</li><li>• Integrar os Encarregados de Educação na comunidade educativa;</li><li>• Dar a conhecer o Plano de Atividades do CIJ;</li><li>• Apresentar o regulamento interno;</li><li>• Dar a conhecer as regras, características e particularidade de cada sala;</li><li>• Esclarecimento de dúvidas sobre o funcionamento da sala e/ou valência.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ação de esclarecimento sobre as principais diretrizes do funcionamento do CIJ;</li><li>• Apresentação dos colaboradores e das equipas de sala;</li><li>• Reunião de sala com os Encarregados de Educação</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos pais;</li><li>• Percentagem de itens da ordem de trabalhos abordados.</li></ul>	setembro	1, 2 e 9
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dar a conhecer métodos e dinâmicas a desenvolver com o grupo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sessão de esclarecimento sobre o projeto curricular de grupo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação de pais, Encarregados de Educação e/ou Responsáveis.</li></ul>	novembro	2 a 4



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendário	
				Mês	Data
Pais e/ou Encarregados de Educação dos clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sensibilizar para a temática a abordar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ação de sensibilização (tema a definir)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Percentagem de participantes.</li> </ul>	Março	A agendar
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sensibilizar para a temática</li> <li>Promover momentos de convívio entre a Instituição, a família e a comunidade;</li> <li>Realizar uma apresentação representativa do subtema: Pequenos Petizes, Grandes Raízes</li> <li>Facilitar a interação entre as diferentes respostas sociais do CIJ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semana temática dedicada ao subtema Projeto educativo: Pequenos Petizes, Grandes Raízes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Percentagem de participação dos clientes.</li> </ul>	Maio	15 a 19
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sensibilizar para a temática</li> <li>Promover momentos de convívio entre a Instituição, a família e a comunidade;</li> <li>Realizar uma apresentação representativa do subtema: Pequenos Petizes, Grandes Raízes</li> <li>Facilitar a interação entre as diferentes respostas sociais do CIJ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semana temática dedicada ao subtema Projeto educativo: Pequenos Petizes, Grandes Raízes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Percentagem de participação dos clientes.</li> </ul>	Maio	15 a 19

(Planificação sujeita a alterações)

Elaborado pela Equipa Pedagógica do CIJ | julho de 2022



*Amica*  
*[Handwritten signature]*

**ANEXO IV - PLANO DE ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE AÇÃO**  
**SOCIAL**



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Responsável
<b>Atendimento / Acompanhamento Social (SAAS)</b>	Assegurar o atendimento e acompanhamento às <b>220 famílias</b> em situação de vulnerabilidade e exclusão social e assegurar apoio técnico, tendo em vista a prevenção e resolução de problemas sociais.	Atendimento e Acompanhamento Psicossocial	Todo o ano	Equipa Técnica
	Informar, orientar e apoiar, através de metodologias próprias, indivíduos e famílias em situação de risco, vulnerabilidade ou exclusão Social.			
	Avaliar o percurso de vida, as necessidades, aspirações e expectativas dos indivíduos e famílias.	Diagnóstico Social		
	Caraterizar as condições socioeconómicas dos indivíduos e famílias. Organizar os processos familiares em suporte físico.	Arquivo, nos processos em suporte físico, a documentação probatória relevante para o processo individual.		



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Responsável
Atendimento / Acompanhamento Social (SAAS)	Promover e implementar medidas de apoio para indivíduos e famílias, de acordo com a capacidade do serviço.	Apoio em géneros (alimentar, medicação, vestuário, calçado, mobiliário ...).	Todo o ano	Equipa Técnica
	Promover e assegurar o acesso dos indivíduos e famílias a apoios e recursos disponíveis na comunidade, necessários à concretização dos seus projetos de vida.	Apoios económicos (subsídios eventuais). Encaminhamento dos indivíduos e famílias e articulação com os restantes serviços da comunidade.		
	Dinamizar estratégias para a diminuição do absentismo escolar.	Recursos a respostas internas: POAPMC, Banco Alimentar, Projeto Migalha, Banco de roupa, respostas sociais.		
	Aprofundar o conhecimento da família.	Reuniões Escola. Reuniões de pais.	Durante o ano letivo	
	Acompanhar as famílias em ações de apoio à organização da vida quotidiana.	Visitas Domiciliárias	Todo o ano	Equipa Técnica Ajudantes Familiare
	Acompanhar as famílias a consultas/exames médicos.			



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Responsável
<b>Rendimento Social de Inserção (RSI)</b>	Promover um acompanhamento de proximidade a <b>80 famílias</b> beneficiárias da prestação de RSI	<p>Celebrar e acompanhar os contratos de inserção dos beneficiários de RSI</p> <p>Realizar atendimentos e visitas domiciliárias, com o objetivo de identificar problemáticas e potencialidades dos beneficiários, de forma a elaborar um diagnóstico social, de cada indivíduo/família, que dará origem à elaboração de contratos de inserção viáveis e potenciadores de sucesso.</p> <p>Facilitar o acesso dos beneficiários à informação e promover uma utilização dos serviços, de forma consciente e eficiente, através de um trabalho de sensibilização e orientação, em contexto de atendimento e/ou acompanhamento das famílias aos diversos serviços/entidades.</p> <p>Desenvolver uma intervenção integrada com as instituições/entidades que intervêm com as famílias, de forma a delinear estratégias concertadas de atuação.</p> <p>Acompanhar os agregados familiares no âmbito da gestão orçamental.</p> <p>Manter atualizados os diagnósticos sociais das famílias, a caracterização individual e familiar, na plataforma ASIP.</p>	Todo o ano	Equipa Técnica Ajudantes Familiares



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Responsável
<b>Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC)</b>	Executar a 2.ª Fase do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC)	<p>Executar o plano de distribuição, na área geográfica de atuação, para os destinatários finais (304).</p> <p>Receber os produtos atribuídos pela entidade coordenadora e distribuí-los aos destinatários finais de acordo com as respetivas credenciais.</p> <p>Desenvolver ações de atendimento e realizar visitas domiciliárias às pessoas abrangidas pelo programa.</p> <p>Colaborar com o ISS, I. P., outras instituições e/ou organismos, tendo em vista o desenvolvimento de atividades de interesse comum e ao melhor aproveitamento do Programa de Apoio Complementar à Execução (PAC) e do POAPMC.</p> <p>Assegurar as condições específicas de armazenagem, consoante as características dos produtos, bem como a capacidade e condições de transporte exigidas para o efeito.</p>	31.03.2023	Equipa Técnica Ajudantes Familiarees



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA**  
**DO**  
**CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Responsável
<b>Trabalho a Favor da Comunidade</b>	Acompanhar indivíduos em programas de Serviços Comunitários.	Acolhimento de prestadores de trabalho a favor da comunidade.		Responsável de Setor
<b>Projeto "Migalha"</b>	Continuar a divulgar e a desenvolver o projeto "Migalha" de forma a potenciar o aumento da rede de benfeitores.	Seleção de famílias beneficiárias Angariação de novos benfeitores.		Equipa Técnica Ajudantes Familiares
<b>Voluntariado</b>	Promover e dinamizar o voluntariado na Instituição.	Integração de voluntários nas diferentes respostas sociais. Articulação com o Banco Local de Voluntariado.		Responsável pelo Voluntariado
<b>Espaço Mudança</b>	Contribuir para a melhoria dos níveis de bem-estar e qualidade de vida da população concelhia, facultando o acesso gratuito a respostas de carácter psicoeducativo e psicoeducativo, a um mínimo de <b>110 processos</b> .	Terapia individual Terapia familiar e sistémica Educação Parental Mediação familiar	Todo o ano	Equipa Técnica